Приложение 1
к Приказу №299 от 31.08.2016г

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОСХОДНЕНСКАЯ ШКОЛА» КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Утверждаю

Директор школы И.С.Зуйкина

План
методической работы
педагогического коллектива МБОУ «Восходненская школа»
на 2016-2017 учебный год

Цель – повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников.
Задачи:
- продолжить работать над методической темой, предоставляющей реальную необходимость и профессиональный интерес;
- проводить работу по внедрению нового Государственного стандарта базового образования;
- совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями;
- продолжить внедрять элементы здоровья сберегающих технология;
- продолжить работу по саооброзаванию учителей;
- обобщать и внедрять передовой педагогический опыт в различных формах;
- пополнять методическую копилку необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- оказывать методическую помощь молодым специалистам;
- усилить работу со способными и талантливыми детьми.

Основные направления деятельности	**Содержание работы**	**Сроки**	**Ответственные**	**Отчет о выполнении**
Организация работы методического Совета и ШМО Цель: реализация задач методической работы на текущий учебный год.	Составление и утверждение плана работы методического совета	Сентябрь	Зам.директора по УВР	
	Организация работы школьных методических объединений	Сентябрь	Зам.директора по УВР	
	Отчеты о деятельности ШМО	Май	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО	
	Проведение методических семинаров	В течении года	Администрация Руководитель ШМО	

	Анализ деятельности МС и ШМО за 2016-2017 учебный год	Июнь	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО	
	Подготовка к педагогическим советам	Сентябрь Март	Администрация Руководитель ШМО	
	Планирование методической работы на новый учебный год	Июнь	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО	
Повышение квалификации Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетентности. Курсовая переподготовка	Корректировка перспективного плана прохождения курсов повышения квалификации 2016 г.	Сентябрь	Зам.директора по УВР	
	Составление плана прохождения курсов повышение квалификации на 2016 г.	Май	Зам.директора по УВР	
	Самообразовательная работа	В течении года	Педагогические работники	
	Организация системы взаимопосещения уроков	Сентябрь	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО	
	Посещение семинаров учителей школы и района	В течении года	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО Учителя	
	Проведение семинаров для учителей района	В течении года	Зам.директора по УВР Руководитель ШМО Учителя	

Аттестация педагогических работников Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышение квалификации педагогических работников	Оформление стенда по аттестации	Октябрь - март	Администрация	
	Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации.	Октябрь - март	Администрация	
	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Май – июнь	Администрация	
Обобщение и распространение опыта работы. Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.	Оформление портфолио аттестуемых учителей	Январь - февраль	Руководитель ШМО Учителя предметники	
	Представление опыта на заседании ШМО	Февраль	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО Учителя предметники	
	Составление представлений на педагогических работников в аттестационную комиссию на соответствующую занимаемую должность	Октябрь	Администрация	
Развитие и поддержка талантливых детей. Цель: создание системы работы с детьми, имеющими повышения интеллектуальные способности	Организация и проведение школьных олимпиад	Октябрь	Зам. директора по УВР Руководитель ШМО	
	Подготовка учащихся к районным и республиканским олимпиадам	Ноябрь – декабрь	Зам. Директора по УВР Руководитель ШМО Учителя предметники	
	Предметные недели	По планам ШМО	Руководитель ШМО	
	Обновление базы данных по одаренным детям и педагогам, с ними работающими	В течении года	Зам. директора по УВР и ВР, учителя, классные руководители,	

			практический психолог, логопед, социальный педагог	
	Внедрение элементов здоровья сберегающих технологий педагогами школы на каждом уроке	В течении года	Зам. директора по УВР и ВР, учителя	
Работа с молодыми специалистами Цель: успешное профессиональное становление молодого учителя	Работа с нормативными документами	В течении года	Зам. директора по УВР и ВР, наставники	
	Изучение инструкций по ведению деловой документации, критерий оценивания учебных достижений учащихся	I семестр 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УВР, наставники	
	Индивидуальные консультации	В течении года	Зам. директора по УВР и ВР, наставники	
	Практические занятия с психологом школы	По плану работы практического психолога	Психолог школы	
	Посещение уроков молодых учителей с целью оказания методической помощи. Взаимопосещение уроков молодых учителей и их наставников	В течении года	Администрация, наставники	
	Оформление базы данных о молодых специалистах	Сентябрь 2016 г.	Зам. директора по УВР	
	Оказание методической помощи пи подготовке и проведении предметной недели Круглый стол «Выявление причин низкой учебной мотивации и способы их устранения»	По плану МО	Наставники	
	Отчет молодых специалистов. Портфолио молодого учителя.	Май 2016 г.	Администрация, наставники	