

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОСХОДНЕНСКАЯ ШКОЛА»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРИКАЗ**

30.08.2019 г.

с. Восход

№ 267

**Об организации методической работы в 2019-2020 учебном году**

В целях методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создания условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов, для развития педагогического творчества, в целях качественного развития научно-методического обеспечения образовательного процесса, организации инновационной деятельности, внеурочной работы по предметам,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу педагогического коллектива над **научно-методической проблемой района:**

«От инновационного содержания через мастерство педагога к качеству образования и формированию личности ребёнка»

**и методической проблемой школы:**

**«Обеспечение высокого уровня профессиональной компетентности учителей в условиях модернизации образования»**

- 1.1. Использовать для реализации методической проблемы и задач школы **следующие виды и формы методической работы:**

*Коллективные:*

- педагогический совет;
- методический совет;
- психолого-педагогические семинары;
- научно-практическая конференция;

*Групповые:*

- деятельность методического кабинета школы;
- деятельность предметных методических объединений;
- деятельность динамических творческих групп;
- деятельность постоянных творческих групп;
- деятельность мобильной группы педагогов;
- Школа молодого специалиста;
- методические совещания и оперативки;

**Коллективно-групповые:**

- семинары-практикумы;
- открытые уроки;
- круглые столы;

**Индивидуальные:**

- методические консультации;
- наставничество;
- самообразовательная работа

**2. Определить основную цель в образовательной деятельности школы:**

«Создание оптимальных условий для развития, саморазвития, самореализации личности участников образовательной деятельности, воспитание личности психически и физически здоровой, гуманной, социально мобильной, способной к формированию жизненных позиций и ценностей в условиях реализации ФГОС.

**3. Определить для педагогического коллектива МБОУ «Восходненская школа» следующие задачи:**

3.1. Организация единого воспитательного пространства, сочетающего объективные и субъективные предпосылки обучения и воспитания школьников, создание благоприятного психологического микроклимата в коллективе школы.

3.2. Содействие формированию сознательного отношения участников образовательной деятельности к своей жизни, здоровью, а также воспитание толерантности.

3.3. Создание условий для проявления творческой индивидуальности каждого.

3.4. Формирование духовно-нравственной личности, воспитание гражданственности и патриотизма.

3.5. Формирование основ культуры поведения, общения, построения межличностных и деловых отношений, развитие коммуникативных УУД.

3.6. Развитие навыков самоуправления и регулятивных УУД в учебной и во внеклассной деятельности.



3.7.Создание условий для активного участия родителей в соуправлении школой.

3.8.Повышение ответственности педагогов за результаты собственной деятельности, повышение профессионализма, саморефлексии педагогического коллектива в реализации ФГОС.

4. Определить **цель** деятельности всего **трудового коллектива** МБОУ «Восходненская школа»:

«Создание условий для развития конкурентоспособной личности в условиях реализации ФГОС».

5. Назначить **заведующей методическим кабинетом** МБОУ «Восходненская школа» заместителя директора по воспитательной работе Котик Галину Петровну

6. Создать **методический совет школы** (далее-МСШ) в следующем составе:

6.1. Мехтиева З.Р., заместитель директора по УВР - председатель МСШ;

6.2. Котик Г.П., заместитель директора по ВР – заместитель председателя МСШ

6.3. Каира О.В., учитель начальных классов, руководитель МО учителей начальной школы - член МСШ;

6.4. Макарчук О.Н.-учителя английского языка, заместитель директора по УВР – член МСШ

6.5. Макарова Н.А., учитель русского языка и литературы, руководителя МО учителей филологии, член МСШ.

6.6. Зуйкина С.М.–учитель биологии, руководитель МО учителей естественно-математического цикла, член ШМС.

6.7. Мальгивская Н.Р., учитель технологии, руководителя МО учителей эстетического цикла и физической культуры, член МСШ

6.8. Дедок О.В., педагог-психолог, член МСШ;

6.9. Мамонова И.А., учителя географии, руководителя МО классных руководителей, член МСШ;

7. Утвердить планы работы школьных методических объединений:

7.1. учителей русского языка и литературы, крымско-татарского языка и литературы , английского языка - руководитель Макарова Н.А.

7.2.учителей начальных классов – руководитель Каира О.В.

7.3.учителей биологии, географии, химии, физики ,истории, обществознания, математики и информатики – руководитель Зуйкина С.М.



7.4.учителей технологии, ИЗО, музыки, физической культуры, ОБЖ –  
руководитель Мальгивская Н.Р.

7.5. классных руководителей школы – Мамоновой И.А.

8.Назначить **руководителями ШМО** следующих учителей и определить состав ШМО:

**8.1.Мамонова И.А.** – руководитель ШМО классных руководителей,  
квалификационная категория высшая, классный руководитель 8-А класса ;

Каира О.В., классный руководитель 1-а класса;  
Стасюк Т.Н., классный руководитель 1-б класса;  
Олейник Е.А., классный руководитель 1-в класса;  
Ташлыкову Е.С., классный руководитель 1-г класса  
Шевченко О.Н., классный руководитель 2-а класса;  
Кондрашенко Ю.В.классный руководитель 2-б класса  
Кравченко Л.А., классный руководитель 2-в класса  
Бекирова Л.А., классный руководитель 2-г  
Пинчук М.Г., классный руководитель 3-а класса;  
Черкасова Л.В., классный руководитель 3-б класса;  
Шевченко Н.А., классный руководитель 3-в класс  
Михалева Н.О., классный руководитель 4-а класса;  
Азизова С.Б., классный руководитель 4-б класса;  
Кудусова Э.Р., классный руководитель 5-а класса;  
Пысь А.В., классный руководитель 5-б класса;  
Мамкичева М.А. классный руководитель 5-в класс  
Сервули А.А., классный руководитель 6-а класса;  
Муругова А.В., классный руководитель 6-б класса;  
Макарова Н.А. , классный руководитель 6-в класса;  
Котик Г.П., классный руководитель 7-а класса;  
Козловская В.Н., классный руководитель 7-б класса;  
Дедок О.В., классный руководитель 7-в класса;  
Блажко О.И., классный руководитель 8-б класса;  
Черкасов Е.А.), классный руководитель 8-в класса;  
Королева О.Ю., классный руководитель 9-а класса;  
Чижикова Л.Н., классный руководитель 9-б класса;  
Дорожкина А.П., классный руководитель 9-в класса;  
Мальгивская Н.Р., классный руководитель 10класса;  
Зуйкина С.М., классный руководитель 11 класса.

**7.2.Зуйкина С.М.-** руководитель **ШМО естественно-математического цикла**, специалист высшей категории;

Базалевская Г.Г., учитель истории;  
Зуйкина И.С., учитель химии ;  
Козловская В.Н., учитель истории;  
Кончаковская С.Г., учитель физики;

Мамонова И.А., учитель географии;  
Меренков А.Ю., учитель истории;  
Сёмкина Л.Г., учитель математики;  
Кузнецов Д.А., учитель информатики;  
Чижикова Л.Н., учитель математики;  
Мехтиева З.Р., учитель математики;  
Кузьмин В.А., учитель математики;  
Середенко И.В., учитель математики;

**7.3. Мальгивская Н.Р.** - руководитель ШМО учителей художественно-эстетического цикла и физической культуры, специалист высшей категории;

Гаценко Н.П., учитель физкультуры;  
Каира И.В., учитель технологии;  
Миронова Н.Б., учитель музыки;  
Мамкичева М.А., учитель ИЗО;  
Никулин Р.Н., учитель физкультуры;  
Закирова К.А., учитель физкультуры;  
Черкасов Е.А., учитель физкультуры;  
Готовчиков В.С., учитель ОБЖ;  
Южакова Е.В., учитель танцевального коллектива  
Попова С.И., учитель ИЗО

**7.4. Макарова Н.А.** – руководитель ШМО учителей филологического цикла, специалист первой категории:

Кудусова Э.Р., учитель русского языка и литературы;  
Стасюк О.С., учитель русского языка и литературы;  
Дорожкина А.П., учитель русского языка и литературы;  
Муругова А.В., учитель русского языка и литературы;  
Королёва О.Ю., учитель английского языка;  
Пысь А.В., учитель английского языка;  
Макарчук О.Н., учитель английского языка;  
Сервули А.А., учитель английского языка;  
Блажко О.И., учитель английского языка;  
Халилов М.Р., учитель крымскотатарского языка.

**7.6. Каира О.В.** – руководитель ШМО учителей начальных классов, специалист высшей категории ;



Каира О.В., учитель начальных классов;  
Стасюк Т.Н., учитель начальных классов;  
Олейник Е.А., учитель начальных классов; Ташлыкову  
Е.С., учитель начальных классов; Шевченко О.Н.,  
учитель начальных классов; Кондрашенко Ю.В.,  
учитель начальных классов;  
Кравченко Л.А., учитель начальных классов;  
Бекирова Л.А., учитель начальных классов;  
Пинчук М.Г., учитель начальных классов;  
Черкасова Л.В., учитель начальных классов;  
Шевченко Н.А., учитель начальных классов;  
Михалева Н.О., учитель начальных классов;  
Азизова С.Б., учитель начальных классов;  
Грищенко Л.А., учитель развития речи (ОВЗ),  
учитель-логопед

8. Методическому совету школы (МСШ) и школьным методическим объединениям (ШМО) руководствоваться в работе Положением о методическом совете школы, Положением о школьном методическом объединении школы.

9. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Мехтиевой З.Р., Макаrchук О.Н., Никулину Р.Н., заместителю директора по воспитательной работе Котик Г.П., руководителям ШМО, обеспечить:

- работу педагогического коллектива по методической теме школы в 2019-2020 учебном году;
- анализ состояния образовательной деятельности в школе (по итогам учебных периодов);
- предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам обучения и воспитания детей, новинок методической, психолого-педагогической литературы и нормативных документов;
- качество образовательной деятельности путем внедрения новых педагогических технологий обучения и воспитания.
- выявление, изучение и оценку результативности педагогического опыта в школе; обобщение и распространение передового педагогического опыта.
- прогнозирование, планирование и работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников школы, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации.



- поддержку педагогических работников школы в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, рабочих программ, помощь в подготовке педагогических работников школы к аттестации.

**10. Утвердить перспективный план аттестации и перспективный план курсовой переподготовки педагогических работников МБОУ «Восходненская школа» на 2019-2020г.**

**11. Утвердить план методической работы школы и методического совета школы на 2019-2020 учебный год.**

**12. Членам методического совета** содействовать подготовке к тематическим педсоветам, способствовать оказанию практической методической помощи учителям школы через проведение плановых заседаний, методических семинаров, конференций, оказывать действенную помощь в подготовке материалов к аттестации.

**13. Заместителю директора по УВР, председателю методического совета школы Мехтиева З.Р., :**

13.1.поручить общее руководство методической работой в школе;

13.2.организовать работу над методической темой школы;

13.3.обеспечить информационно - методическую поддержку педагогов в ходе проведения аттестации;

13.4.организовать наставничество молодых специалистов;

13.5.содействовать росту педагогического мастерства учителей через проведение и организацию посещения семинаров, конференций и т.д.

13.6.организовывать и контролировать курсовую систему повышения квалификации педагогов МБОУ «Восходненская школа»;

13.7.организовать в 2019-2020 учебном году работу творческих проблемных групп в школьных методических объединениях по проблемам:

«Работа по преемственности начальной школы и основной, основной и средней»;

«Повышение качества физкультурно-оздоровительной работы»

«Преодоление неуспеваемости в условиях реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО»;

«Работа со слабоуспевающими учащимися»



«работу с одаренными детьми»

13.8. принять участие в 2019-2020 учебном году в районных методических семинарах, инструктивных совещаниях для руководителей ОО и заместителей по УВР и ВР согласно графика с согласованием отдела ИМС.

**14. Руководителям школьных методических объединений:**

14.1. Необходимо **включить в повестку** дня и рассмотреть следующие вопросы на заседаниях ШМО:

- 1) О требованиях к деловой документации;
- 2) О рабочих программах учителей;
- 3) О всероссийских олимпиад школьников;
- 4) О работе со слабоуспевающими обучающимися;
- 5) Об анализе за прошлый год и дальнейшей подготовке учащихся к ВПР в новом учебном году;
- 6) О подготовке к ГИА-2020 (оформление уголков в учебном кабинете);
- 7) Об аттестации педагогических работников;
- 8) О курсовой подготовке работников (1 раз в 3 года);
- 9) О направлениях работы по сопровождению молодых специалистов;
- 10) Организация внеурочной деятельности.

14.2. Организовать и **провести недели школьных методических объединений** (предметные недели) согласно графику годового плана;

14.3. Считать основной формой повышения квалификации педагогических кадров самообразование.

14.4. Использовать в образовательной деятельности только учебные программы, учебники и учебно-методические пособия, включенные в Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, или рекомендованных к использованию Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым.

14.5. Совершенствовать формы работы по преемственности дошкольного и начального образования, допрофильной и профильной подготовки, продолжать совместную работу с внешкольными учебными заведениями.

14.6. Организовать работу по активному выявлению детей с особыми образовательными потребностями и создать необходимые условия для обучения учащихся данной категории.

14. Для оказания методической помощи вновь прибывшим учителям, молодым специалистам, малоопытным педагогам сформировать мобильную группу **педагогов-наставников** и утвердить индивидуальные планы работы с молодыми специалистами:

**-Гаценко Н.П.-** учитель физической культуры, оказание методической помощи учителю физической культуры **Черкасову Е.А.;**



-**Стасюк Т.Н.**- учитель начальных классов, оказание методической помощи учителю начальных классов **Черкасовой Л.В.**;

-**Каира О.В.**, учитель начальных классов, оказание методической помощи учителю начальных классов **Шевченко Н.А.**

**Кравченко Л.А.** учитель начальных классов, оказание методической помощи учителю начальных классов **Кондрошенковой Ю.В.**

**Чижиковой Л.Н.**, учителю математики, оказание методической помощи учителю информатики **Кузнецову Д.А.** -  
**Макаровой Н.А.**, учитель русского языка и литературы, оказание методической помощи учителю русского языка и литературы  
**Кудусовой Э.Р.**

14.Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на заместителя директора Мехтиеву З.Р.

Директор



**И.С. Зуйкина**

С приказом № 267 от 30.08.2019г. ознакомлены:

|  |               |
|--|---------------|
|  | Дедок О.В.    |
|  | Зуйкина С.М.  |
|  | Каира О.В.    |
|  | Котик Г.П.    |
|  | Макарова Н.А. |

|  |                  |
|--|------------------|
|  | Макарчук О.Н.    |
|  | Мальгивская Н.Р. |
|  | Мехтиева З.Р.    |
|  | Мамонова И.А.    |
|  | Мальгивская Н.Р. |



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575819

Владелец Зуйкина Ирина Серафимовна

Действителен с 02.04.2021 по 02.04.2022