****



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИИ**

**КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРИКАЗ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  15.09.2021  | пгт Красногвардейское | № 403  |

**О создании муниципального совета**

**родительского контроля за организацией питания обучающихся**

**в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях**

**Красногвардейского района Республики Крым**

 В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методическими рекомендациями от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», на основании приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 31.08.2021 г. № 1371 «О создании Республиканского совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях Республики Крым» и с целью совершенствования организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым, **приказываю:**

1. Создать муниципальный совет родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым.
2. Утвердить Положение о муниципальном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым (Приложение 1).
3. Утвердить состав муниципального совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым (Приложение 2).
4. Утвердить план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым на учебный год (Приложение 3).
5. Руководителям муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений Красногвардейского района:
	1. В срок до 20 сентября 2021 года обеспечить разработку локальных актов по осуществлению родительского контроля за организацией питания обучающихся.
	2. Приказ и положение муниципального совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым и локальные акты школ по осуществлению родительского контроля за организацией питания обучающихся разместить на сайте общеобразовательного учреждения.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника управления образования Меджитову Д.Н.

**Начальник Е.И.Мовчан**

С приказом ознакомлена Д.Н.Меджитова

Приложение 1

к приказу управления образования

от 15.09.2021 г. № 403

**Положение**

**о муниципальном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым**

1. **Общие положения**
2. Настоящее Положение о муниципальном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым (далее - муниципальный совет) создано на основании:
* Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-Ф3;

- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

* Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».
1. Муниципальный совет является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.
2. Муниципальный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.
3. В состав муниципального совета входят представители управления образования Администрации Красногвардейского района, члены родительских комитетов муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений.
4. Деятельность членов муниципального совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиального принятия решений, гласности.
5. **Цели и задачи муниципального совета**
6. Цели муниципального совета:
* обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
* соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергетическим затратам;
* обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнамии биологически активными веществами;
* обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);
* исключение использования фальсифицированных продуктов, применение технологической и кулинарной обработки продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.
1. Основные задачи муниципального совета:
* контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации питания обучающихся;
* контроль организации питания в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым;
* контроль за работой организаторов питания по оказанию услуг горячего питания.
1. **Основные направления деятельности муниципального совета**
2. Члены муниципального совета могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале в соответствии с чек-листом (Приложение1) и по итогам составлять протокол (Приложение 5). **Вход в зону приготовления пищи (цеха) запрещен.**
3. При проведении мероприятий муниципальным советом за организацией питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях оцениваются:
* соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
* санитарно - техническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, салфеток и т.п.;
* условия соблюдения правил личной гигиены обучающимся;
* наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников пищеблока, осуществляющих раздачу готовых блюд;
* объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
* наличие лабораторно-инструментальных исследований безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;
* вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
* информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.
1. Организация работы муниципального совета может осуществляться в очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах (Приложение 3).

По итогам контрольных мероприятий составляется протокол в соответствии с приложением 5. Обсуждение контрольных мероприятий проводятся на заседаниях муниципального совета, они будут являться основанием для обращения в адрес общеобразовательных учреждений (Приложение 4).

**4. Права и ответственность муниципального совета**

Для осуществления возложенных функций муниципальному совету предоставлены следующие права:

1. Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым.
2. Заслушивать на заседаниях муниципального совета ответственных лиц, курирующих вопросы организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях.
3. Проводить контрольные мероприятия за организацией питания обучающихся в школьных столовых согласно графику.
4. Изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам.
5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

**5. Организация деятельности муниципального совета**

* 1. Муниципальный совет формируется на основании приказа управления образования. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
	2. Муниципальный совет на первом заседании выбирает председателя, заместителя председателя, секретаря.
	3. Муниципальный совет составляет план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания в общеобразовательных учреждениях.
	4. Решение муниципального совета принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.
	5. О результатах работы муниципальный совет информирует Министерство.
	6. Заседания муниципального совета проводятся не реже одного раза в квартал и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

**6. Ответственность членов муниципального совета**

6.1. Муниципальный совет несет ответственность за объективность представленной информации по организации питания и качеству предоставляемых услуг

Приложение 2

к приказу управления образования

от 15.09.2021 г. № 403

**Состав муниципального совета родительского контроля**

**за организацией питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Название МБОУ | ФИО  |
|  | МБОУ «Александровская школа» | Мирошник Екатерина Витальевна |
|  | МБОУ "Амурская школа имени А.К.Чикаренко" | Ганиева Эльвира Серверовна |
|  | МБОУ "Восходненская школа В.И.Криворотова" | Змеек Елена Викторовна  |
|  | МБОУ "Зерновская школа" | Емелина Лидия Николаевна |
|  | МБОУ "Калининская школа" | **Третяк Нина Владимировна** |
|  | МБОУ "Карповская школа имени В.И.Пономаренко" | Бондаренко Светлана Евгеньевна |
|  | МБОУ "Клепининская школа им. 51 Армии" | Вилкова Юлия Андреевна |
|  | МБОУ "Климовская школа" | Тананыкина Юлия Владимировна |
|  | МБОУ "Колодезянская школа" | Зубкова Марина Вячеславовна  |
|  | МБОУ "Котельниковская школа" | Ищенко Елена Дмитриевна  |
|  | МБОУ "Красногвардейская школа №1" | Рябцева Ольга Анатольевна |
|  | МБОУ "Красногвардейская школа №2" | Демченко Анастасия Анатольевна,председатель родительского контроля |
|  | МБОУ "Краснознаменская школа" | Фирюлина Елена Павловна |
|  | МБОУ "Ленинская школа" | Дмитриева Марина Михайловна |
|  | МБОУ "Марьяновская школа" | Череднякова Елена Александровна  |
|  | МБОУ "Миролюбовская школа" | Аблаева Васфие Якубовна |
|  | МБОУ "Мускатновская школа" | Уманская Екатерина Евгеньевна |
|  | МБОУ "Найдёновская школа" | Трошина Ольга Фёдоровна |
|  | МБОУ "Некрасовская школа" |  |
|  | МБОУ "Новопокровская школа" | Веремеенко Михаил Александрович |
|  | МБОУ "Октябрьская школа №1" | Переверзева Татьяна Викторовна  |
|  | МБОУ "Октябрьская школа №3 имени И.Гаспринского" | Караева Эльвира Османовна |
|  | МБОУ "Октябрьская школа-гимназия" | Меметова Виктория Викторовна  |
|  | МБОУ "Петровская школа №1" | Туранская Светлана Валериевна |
|  | МБОУ "Петровская школа №2" | Царук Анна Владимировна  |
|  | МБОУ "Полтавская школа" | Энверова Елена Станиславовна  |
|  | МБОУ "Пятихатская школа" | Добровольская Александра Александровна |
|  | МБОУ "Ровновская школа" | Олефиренко Кристина Андреевна  |
|  | МБОУ "Удачненская школа" | Вепрева Марина Викторовна |
|  | МБОУ "Янтарненская школа имени В.В.Кубракова" | Ткаченко Татьяна Викторовна   |

Приложение 3

к приказу управления образования

от 15.09.2021 г. № 403

**План-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым на учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | месяц | Наименование общеобразовательного учреждения |
|  | Сентябрь | МБОУ «Александровская школа» |
|  | Сентябрь | МБОУ "Амурская школа имени А.К.Чикаренко" |
|  | Октябрь | МБОУ "Восходненская школа В.И.Криворотова" |
|  | Октябрь | МБОУ "Зерновская школа" |
|  | Октябрь | МБОУ "Калининская школа" |
|  | Ноябрь | МБОУ "Карповская школа имени В.И.Пономаренко" |
|  | Ноябрь | МБОУ "Клепининская школа им. 51 Армии" |
|  | Ноябрь | МБОУ "Климовская школа" |
|  | Декабрь | МБОУ "Колодезянская школа" |
|  | Декабрь | МБОУ "Котельниковская школа" |
|  | Декабрь | МБОУ "Красногвардейская школа №1" |
|  | Январь | МБОУ "Красногвардейская школа №2" |
|  | Январь | МБОУ "Краснознаменская школа" |
|  | Январь | МБОУ "Ленинская школа" |
|  | Февраль | МБОУ "Марьяновская школа" |
|  | Февраль | МБОУ "Миролюбовская школа" |
|  | Февраль | МБОУ "Мускатновская школа" |
|  | Февраль | МБОУ "Найдёновская школа" |
|  | Март | МБОУ "Некрасовская школа" |
|  | Март | МБОУ "Новопокровская школа" |
|  | Март | МБОУ "Октябрьская школа №1" |
|  | Март | МБОУ "Октябрьская школа №3 имени И.Гаспринского" |
|  | Апрель | МБОУ "Октябрьская школа-гимназия" |
|  | Апрель | МБОУ "Петровская школа №1" |
|  | Апрель | МБОУ "Петровская школа №2" |
|  | Апрель | МБОУ "Полтавская школа" |
|  | Май | МБОУ "Пятихатская школа" |
|  | Май | МБОУ "Ровновская школа" |
|  | Май | МБОУ "Удачненская школа" |
|  | Май | МБОУ "Янтарненская школа имени В.В.Кубракова" |

 Приложение 1

к положению о муниципальном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся

ЧЕК-ЛИСТ

для родителей по проверке организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Вопросы | Да | Нет |
| 1 | Имеется ли в школе двухнедельное меню для каждой возрастной группы? |  |  |
| 2 | Размещено ли двухнедельное меню на сайте школы для ознакомления родителей и детей?для Детей? |  |  |
| 3 | Имеется ли в школе график приема пищи учащимися? |  |  |
| 4 | Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления родителей и детей?детей? |  |  |
| 5 | В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни? |  |  |
| 6 | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты? |  |  |
| 7 | Соответствует ли ежедневное меню двухнедельному меню? |  |  |
| 8 | Есть ли в школе приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?з |  |  |
| 9 | Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)? |  |  |
| 10 | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц?и  |  |  |
| 11 | Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их здоровья? |  |  |
| 12 | Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки? |  |  |
| 13 | Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их жизнедеятельности? |  |  |
| 14 | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)? |  |  |
| 15 | Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? |  |  |
| 16 | Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи? |  |  |
| 17 | Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд? |  |  |
| 18 | Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания школьников? |  |  |
|  |  |  |  |

Приложение 2

к положению о муниципальном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся

Памятка

родителям по проверке питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым

***Следует обратить внимание на:***

* соответствие реализованных блюд утвержденному меню;
* санитарно-технологическое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
* условия соблюдения правил личной гигиены детьми;
* снятие пробы готовых блюд (внешний вид, вкус, запах, консистенция);
* внешний вид сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд (чистый халат или фартук, головной убор, рабочая обувь);
* наличие протоколов лабораторных исследований контроля безопасности поступающей пищевой продукции и выпускаемых блюд;
* вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством блюд (по результатам выборочного опроса (анкетирования) детей с согласия родителей);
* объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
* мероприятий по информированию родителей и детей о здоровом питании.

***Продукты, которые НЕ ДОПУСКАЮТСЯ при организации питания детей в школе:***

* любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления;
* мясо диких животных, яйца и мясо водоплавающих птиц;
* зельцы, кровяные и ливерные, сырокопченые колбасы, заливные блюда, студни;
* грибы, сало, маргарин, паштеты и блинчики с мясом и с творогом;
* окрошки и холодные супы;
* макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленым яйцом, яичница-глазунья;
* уксус, горчица, хрен, перец острый и другие жгучие приправы;
* острые соусы, кетчуп, майонез, маринованные овощи и фрукты;
* кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты);
* арахис, карамель, в том числе и леденцовая;
* квас, натуральный кофе, энергетики, газированные напитки.

Приложение3

к положению о муниципальном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся

Анкета школьника (заполняется с родителями)

 Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите.

1. Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?

- да

- нет

- Затрудняюсь ответить

1. Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние в школьной столовой?

- да

-нет

- затрудняюсь ответить

1. Питаетесь ли в школьной столовой?

- да

- нет

* 1. Если нет, то по какой причине?

- не нравится

- не успеваете

- питаетесь дома

1. В школе Вы получаете:

- горячий завтрак

- горячий обед (с первым блюдом)

- 2-х разовое горячее питание (завтрак и обед)

1. Наедаетесь ли Вы в школе?

- да

- иногда

- нет

1. Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы покушать в школе?

- да

- нет

1. Нравится ли Вам питание в школьной столовой?

- да

- нет

- не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

- невкусно готовят

- однообразное питание

- готовят нелюбимую пищу

- остывшая еда

- маленькие порции

1. Посещаете ли Вы группу продленного дня?

- да

- нет

8.1. Если да, то получаете полдник в школе или приносите из дома?

- получает полдник в школе

- приносит из дома

9.Устраивает ли Вас меню школьной столовой?

- да

- нет

- иногда

10. Считаете ли Вы питание здоровым и полноценным?

- да

- нет

1. Ваши предложения по изменению меню:

12. Ваши предложения по улучшению питания в школе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4

к положению о муниципальном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся

График

заседаний муниципального совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Дата | Тема |
| 1 | 27.09.2021 | «О создании муниципального совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым. Нормативная правовая база его функционирования» |
| 2 | 07.10.2021 | «О соблюдении санитарных требований при организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым» |
| 3 | 08.11.2021 | «Родительский контроль. Обмен опытом» |
| 4 | 08.12.2021 | «О проведении просветительской работы с обучающимися и родителями» |
| 5 | 11.01.2022 | «Об организации питания детей с ограниченными возможностями здоровья» |
| 6 | 10.02.2022 | «О проведении конкурса по организации горячего питания» |
| 7 | 10.03.2022 | «Школьное питание - залог здоровья подрастающего поколения» |
| 8 | 07.04.2022 | «Личная гигиена обучающихся в общеобразовательных учреждениях» |
| 9 | 09.05.2022 | «Родительский контроль. Обмен опытом» |
| 10 | 10.06.2022 | «Подведение итогов работы муниципального совета» |

Приложение 5

к положению о муниципальном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся

Протокол

проверки организации питания в МБОУ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» муниципального совета родительского контроля за организацией питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях Красногвардейского района Республики Крым

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инициативная группа родителей, проводивших проверку (Ф.И.О.):

1. Член Республиканского совета:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Член комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Член комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Член комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Член комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проверки установлено следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Выявлены замечания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Рекомендовано:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_