

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОСХОДНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И.КРИВОРОТОВА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

30.12 2022 г.

с. Восход

№ 411

**О формировании графиков оценочных процедур на второе
полугодие 2022/2023 учебного года**

Во исполнение методических рекомендаций для системы общего образования Республики Крым от 15.12.2022 г. № 01-13/210 по основным подходам к формированию графика оценочных процедур
приказываю:

1. Назначить ответственными администраторами по формированию графика оценочных процедур заместителей директора по УВР:

Предмет	Заместитель директора по УВР
1. Начальные классы 2. Биология 3. Химия 4. География 5. История 6. Обществознание	Макарчук О.Н.
1. ОДНКНР 2. Музыка 3. Изобразительное искусство 4. ОБЖ 5. Технология 6. Физическая культура	Никулин Р.Н.
1. Математика/алгебра/геометрия 2. Физика 3. Информатика 4. Русский язык 5. Литература 6. Родной язык (русский) 7. Родная литература (русская)	Ткач С. В.

- | | |
|--|--|
| 8. Родной язык (крымскотатарский)
9. Родная литература (крымскотатарская)
10. Иностраный язык (английский)
11. Астрономия | |
|--|--|

2. Заместителям директора по УВР Макарчук О.Н., Никулину Р.Н., Ткач С.В. обобщить информацию о формах, периодичности, порядке проведения оценочных процедур текущего контроля успеваемости в соответствии с нормативными правовыми актами к планированию оценочных процедур и отобразить в локальном акте «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Восходненская школа им. В.И. Криворотова». Локальный акт изложить в новой редакции.

3. Ткач С.В. сформировать единый график с обязательным учетом и указанием оценочных процедур всех уровней и конкретных дат проведения в соответствии с календарно-тематическим планированием.

4. Предоставить проект графика оценочных процедур для согласования на заседании методического совета школы, а также для утверждения приказом по школе.

5. Кузьмину В.А. разместить график проведения оценочных процедур на 2 полугодие 2022/2023 учебного года на официальном сайте школы.

6. Секретарю Иващенко О.В. в срок ; 30 декабря 2022 года года под подпись довести до сведения поименованных в нем работников.






10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.С. Зуйкина

С приказом ознакомлены:

 В.А. Кузьмин
 Р.Н. Никулин
 С.В. Ткач
 О.Н. Макарчук
 О.В. Иващенко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 90968971127139709201549797461453131823202372902

Владелец Зуйкина Ирина Серафимовна

Действителен с 19.07.2022 по 19.07.2023