

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОСХОДНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И.КРИВОРОТОВА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКАЗ

30.12.2022г

с. Восход

№ 417

О назначении ответственных за обработку персональных данных

В целях организации обработки персональных данных в МБОУ «Восходненская школа имени В.И.Криворотова» в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 18.1 и части 1 статьи 22.1 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Требованиями к защите персональных данных при обработке в информационных системах персональных данных, утвержденными постановлением Правительства от 01.11.2012. № 1119,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию обработки персональных данных:
 - заместителя директора Ткач С.В.
 - заместителя директора Макарчук О.Н.
 - заместителя директора Никулина Р.Н.
 - заместителя директора Козловскую В.Н.
 - заместителя директора Митченкову Т.В.
 - секретаря учебной части Иващенко О.В.
2. Ответственному за организацию обработки персональных данных:
 - организовать мероприятия по сбору, хранению и обработке персональных данных в соответствии с требованиями законодательства РФ;
 - осуществлять внутренний контроль за соблюдением требований законодательства РФ при обработке персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных;
 - доводить до сведения работников содержания нормативно-правовых актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;
 - организовывать прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществлять контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов.
3. Определить перечень мест хранения персональных данных, обрабатываемых в МБОУ «Восходненская школа имени В.И.Криворотова»(Приложение № 1).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.С.Зуйкина

С приказом ознакомлены:



[Signature] С.В.Ткач
[Signature] О.Н.Макарчук
[Signature] Р.Н.Никулин
[Signature] В.Н.Козловская
[Signature] Т.В.Митченкова
[Signature] О.В.Иващенко

Перечень мест хранения персональных данных
МБОУ «Восходненская школа имени В.И.Криворотова»

№ п.п.	Подразделение	Место нахождения	наименование документа, содержащего персональные данные
1	Кабинет директора	с.Восход ул Переверзева д.2 каб. 207	Трудовые книжки, приказы по личному составу, трудовые договора.
2	Кабинет Заместителя директора по УВР	с.Восход ул Переверзева д.2 каб. 211	документы по работе методического объединения ОУ статистические отчеты; аналитические справки Документы о уровне обученности и успешности учащихся (по предметам, по классам, за четверти, год и т.д.), работа с учащимися с повышенным уровнем мотивации к учебе (результаты олимпиад, конкурсов) Документы ВШК, «РИС планирование ГИА», ФИС ФРДО, ВПР
3	Кабинет <i>зам.</i> директора по ВР	с.Восход ул Переверзева д.2 каб. 209	социальные паспорта классов. паспортные и анкетные данные обучающихся школы и их родителей (законных представителей). статистические отчеты; данные о социальных и жилищно-бытовых условиях обучающихся; база данных по малообеспеченным, многодетным семьям, семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации документы по работе методического объединения ОУ
4	Кабинет <i>зам.</i> директора по АХЧ	с.Восход ул Переверзева д.2 каб. 240	документы контрактного управляющего (контракты, договора, соглашения) документы по СОУТ
5	Кабинет секретаря	с.Восход ул Переверзева д.2 каб. 207	личные дела обучающихся; личные дела работников МБОУ; карточка унифицированной формы Т-2;
6	Медицинский кабинет	с.Восход ул Переверзева д.2 каб. 115	сведения о состоянии здоровья обучающихся; сведения о состоянии здоровья сотрудников;