

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОСХОДНЕНСКАЯ ШКОЛА ИМЕНИ В.И.КРИВОРОТОВА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Восходненская школа имени В.И.Криворотова»)**

П Р И К А З

29.12.2023 г.

с. Восход

№ 448

**Об организации питьевого режима обучающихся
на 2-е полугодие 2023-2024 учебного года**

В соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим в школе в следующей форме – вода, расфасованная в ёмкости, кулеры.
2. Назначить ответственными за организацию питьевого режима заместителя директора Митченкову Т.В., классных руководителей 1-11 классов: Каиру О.В., Стасюк Т.Н., Ташлыкову Е.С., Шевченко О.Н., Бекирову Л.А., Свистунову Н.В., Пинчук М.Г., Кравченко Л.А., Шевченко Н.А., Потапенко А.В., Гордееву С.Б., Котик Г.П., Сафронову Е.А., Кузьмина В.А., Мамонова С.Н., Дедок О.В., Калько А.Ю, Блажко О.И., Мамонову И.А., Закирову К.А., Зуйкину С.М., Левашева А.М., Стасюк О.С., Батовского А.В., Мальгивскую Н.Р., Меренкову Е.Е., Кудусову Э.Р., Пысь А.В., Мамкичеву М.А., Сервули А.А., Макарову Н.А., Сорокину Ю.А.
3. Заместителю директора Митченковой Т.В.:
 - 3.1. Заключение договора на поставку бутилированной воды с документами, подтверждающими качество, происхождение и безопасность;
 - 3.2. Контролировать соблюдение чистоты и гигиены емкостей для питьевой воды;
 - 3.3. Обеспечить свободный доступ обучающихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в школе, в столовой, медицинском кабинете, зимнем саду (II этаж), стеклянный зал (I этаж);
 - 3.4. Организовать своевременную замену емкостей с бутилированной водой;
 - 3.5. Обеспечить достаточное количество одноразовой посуды.

4. Классным руководителям Каира О.В., Стасюк Т.Н., Ташлыковой Е.С., Шевченко О.Н., Бекировой Л.А., Свистуновой Н.В., Пинчук М.Г., Кравченко Л.А., Шевченко Н.А., Потапенко А.В., Гордеевой С.Б., Котик Г.П., Сафроновой Е.А., Кузьмину В.А., Мамонову С.Н., Дедок О.В., Калько А.Ю., Блажко О.И., Мамоновой И.А., Закировой К.А., Зуйкиной С.М., Левашеву А.М., Стасюк О.С., Батовскому А.В., Мальгивской Н.Р., Меренковой Е.Е., Кудусовой Э.Р., Пысь А.В., Мамкичевой М.А., Сервули А.А., Макаровой Н.А., Сорокиной Ю.А.:

4.1. Контролировать своевременную замену ёмкостей с бутилированной водой.

4.2. Контролировать достаточное количество одноразовой посуды.

4.3. Контролировать соблюдение чистоты и гигиены емкостей для питьевой воды;

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены



И.С. Зуйкина

Т.В. Митченкова

Каира О.В.

Стасюк Т.Н.

Ташлыкова Е.С.

Шевченко О.Н.

Бекирова Л.А.

Свистунова Н.В.

Пинчук М.Г.

Кравченко Л.А.

Шевченко Н.А.

Потапенко А.В.

Азизова С.Б.

Котик Г.П.

Сафронова Е.А.

Кузьмин В.А.

Мамонов С.Н.

Дедок О.В.

Калько А.Ю.

Блажко О.И.

Закирова К.А.

Мамонова И.А.

Зуйкина С.М.

Левашов А.М.

Стасюк О.С.

Батовский А.В.

Мальгивская Н.Р.

Меренкова Е.Е.

Кудусова Э.Р.

Пысь А.В.

Мамкичева М.А.

Сервули А.А.

Макарова Н.А.

Сорокина Ю.А.