

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОСХОДНЕНСКАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ В.И. КРИВОРОТОВА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Восходненская школа имени В.И. Криворотова»)**

ПРИКАЗ

09.01.2025г.

с. Восход

№ 05

**Об утверждении состава бракеражной комиссии
на второе полугодие 2024-2025 уч.г.**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (СанПиН 2.3/2.4.3590-20) и Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (СП 2.4.3648-20), в целях осуществления эффективного контроля за организацией и качеством питания в школе, соблюдения санитарно-гигиенических требований при раздаче пищи обучающимся, а также недопущения формирования очагов энтеровирусной инфекции (ЭВИ), сохранения и укрепления здоровья школьников,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить бракеражную комиссию по контролю за качеством приготовленной пищи, за соблюдением условий её хранения и сроков её реализации в МБОУ «Восходненская школа имени В.И. Криворотова» в следующем составе:
 - Козловская В.Н., заместитель директора по ВР, ответственный за организацию питания обучающихся в школе;
 - Халилов М.Р., социальный педагог,
 - Косенко О.В., медицинская сестра, ответственный за ведение бракеражного журнала;
 - Блажко О.И., учитель.
2. Назначить бракеражную комиссию по контролю за качеством приготовленной пищи, за соблюдением условий её хранения и сроков её реализации в структурном подразделении «Климовская школа имени А.Г. Андреева» в следующем составе:

- Жмарёва М.А., ответственный за организацию питания обучающихся в школе;
 - Муратова У.А., учитель;
 - Бекирова Э.А., учитель;
 - Твардиевич В.В., педагог-организатор.
3. Членам бракеражной комиссии:
- 3.1. Ежедневно осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм при раздаче приготовленной пищи для обучающихся;
 - 3.2. Контролировать работу буфета;
 - 3.3. Осуществлять контроль за сроком реализации продуктов питания и качеством приготовленной пищи, соответствия пищи физиологическим потребностям обучающихся в основных пищевых веществах;
 - 3.4. Контролировать соблюдение правил личной гигиены работниками столовой;
 - 3.5. Присутствовать при раздаче пищи обучающимся;
 - 3.6. Ежедневно проводить органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определять ее цвет, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
 - 3.7. Ежедневно проверять соответствие объема (веса) приготовленной пищи;
 - 3.8. Ежедневно снимать пробу пищи перед ее раздачей обучающимся;
 - 3.9. Назначить ответственными за ведение бракеражного журнала в МБОУ «Восходненская школа имени В.И. Криворотова» мед.сестру – Косенко О.В., в структурном подразделении «Климовская школа имени А.Г. Андреева» Жмарёву М.А.
4. Работникам столовой оказывать содействие членам бракеражной комиссии во время проверок.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

И.С. Зуйкина

С приказом ознакомлены _____



В.Н.Козловская
М.Р.Халилов
О.И. Блажко
О.В. Косенко
М.А. Жмарёва
У.А. Муратова
Э.А. Бекирова
В.В. Твардиевич