

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ВОСХОДНЕНСКАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ В.И. КРИВОРОТОВА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
(МБОУ «Восходненская школа имени В.И. Криворотова»)**

ПРИКАЗ

09.01.2025г.

с. Восход

№ 01

**Об организации горячего питания обучающихся
во 2 полугодии 2024-2025 учебного года**

В соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.03.2023 № 498 «Об утверждении типовых условий контрактов на оказание услуг питания детей, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" (далее по тексту - СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (далее по тексту – СП 2.4.3648-20);
- Законом Республики Крым от 06.07.2015 № 131-ЗРК «Об образовании в Республике Крым»;
- Постановлением Совета министров Республики Крым от 09.06.2017 № 304 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием отдельных категорий обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций»;
- Приказом Государственного комитета по ценам и тарифам Республики Крым от 22.01.2015 №3/2 «Об утверждении предельных наценок на продукцию (товары), реализуемую предприятиями общественного питания в общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях на территории Республики Крым»;
- Постановлением Совета Министров Республики Крым от 29.03.2023 №241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым»;
- Постановлением Совета Министров Республики Крым от 18.12.2023г. №903 «О внесении изменений в постановление Совета Министров Республики Крым от 29.03.2023 №241 «Об утверждении Государственной программы развития образования в Республике Крым»;
- Распоряжением Совета министров Республики Крым от 09.07.2020 №988-р «О перечне мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях, обеспечивающих охват 100 процентов от числа таких

- 3.2. Предоставлять директору школы ежедневное меню, составленное на основе примерного 10- дневного.
- 3.3. Вести «Ведомость контроля за рационом питания».
4. Медицинской сестре Косенко О.В. и Жмарёвой М.А.:
 - 4.1. Систематически координировать и контролировать деятельность работников пищеблока и школьной столовой.
 - 4.2. Обеспечить постоянный эффективный контроль за состоянием здоровья и кожных покровов работников пищеблока и школьной столовой, результаты фиксировать в соответствующем журнале.
 - 4.3. Вести «Журнал бракеража готовой продукции».
 - 4.4. Своевременно заполнять «Гигиенического журнала (сотрудники)», «Журнала учета температурного режима холодильного оборудования», «Журнала учета температуры и влажности в складских помещениях».
 - 4.5. Держать под особым контролем санитарное состояние помещения пункта питания и оборудования, хранение продуктов, соблюдение требований при раздаче пищи, мытье использованной посуды, инвентаря.
5. С 13.01.2025г. организовать бесплатное горячее питание и утвердить списки обучающихся, получающих бесплатное горячее питание:
 - за счёт средств субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели для обучающихся 1-4 классов (завтраки) (Приложение 1);
 - за счёт средств бюджета муниципального образования для учащихся 1-4 классов льготных категорий, проживающих на территории муниципального образования Красногвардейский район (детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей из малообеспеченных семей, а также детей из семей военнослужащих, в том числе погибших (умерших), принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (обеда) (Приложение 2).
 - за счёт средств бюджета муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым для учащихся 5-11 классов льготных категорий, проживающих на территории муниципального образования Красногвардейский район (детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей из малообеспеченных семей, а также детей из семей военнослужащих, в том числе погибших (умерших), принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (завтраки и обеда) (Приложение 2);
- 5.1. Предоставить возможность получения горячего питания и буфетной продукции за счет средств родителей (по желанию).
- 5.2. Организовать наряду с основным питанием дополнительное питание обучающихся через буфет, путем реализации мучных кондитерских и булочных изделий, пищевых продуктов в потребительской упаковке, в соответствии с рекомендуемым СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 ассортиментом дополнительного питания. Категорически запрещается реализовывать в буфете для учащихся запрещенную продукцию.
6. Организовать получение компенсации за питание (завтрак, обед) за счет средств бюджета муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, исходя из денежной нормы 131 руб. в день на ребенка, для детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и получающих образование на дому.
7. Осуществлять питание обучающихся в соответствии с утверждённым графиком (Приложение 3).
8. Утвердить график дежурства учителей в школьной столовой (Приложение 4).
9. Заместителю директора Митченковой Т.В. и Жмарёвой М.А.:

3.2. Предоставлять директору школы ежедневное меню, составленное на основе примерного 10- дневного.

3.3. Вести «Ведомость контроля за рационом питания».

4. Медицинской сестре Косенко О.В. и Жмарёвой М.А.:

4.1. Систематически координировать и контролировать деятельность работников пищеблока и школьной столовой.

4.2. Обеспечить постоянный эффективный контроль за состоянием здоровья и кожных покровов работников пищеблока и школьной столовой, результаты фиксировать в соответствующем журнале.

4.3. Вести «Журнал бракеража готовой продукции».

4.4. Своевременно заполнять «Гигиенического журнала (сотрудники)», «Журнала учета температурного режима холодильного оборудования», «Журнала учета температуры и влажности в складских помещениях».

4.5. Держать под особым контролем санитарное состояние помещения пункта питания и оборудования, хранение продуктов, соблюдение требований при раздаче пищи, мытье использованной посуды, инвентаря.

5. С 13.01.2025г. организовать бесплатное горячее питание и утвердить списки обучающихся, получающих бесплатное горячее питание:

- за счёт средств субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях в пределах лимитов бюджетных ассигнований, выделенных на эти цели для обучающихся 1-4 классов (завтраки) (Приложение 1);

- за счёт средств бюджета муниципального образования для учащихся 1-4 классов льготных категорий, проживающих на территории муниципального образования Красногвардейский район (детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей из малообеспеченных семей, а также детей из семей военнослужащих, в том числе погибших (умерших), принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (обеда) (Приложение 2).

- за счёт средств бюджета муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым для учащихся 5-11 классов льготных категорий, проживающих на территории муниципального образования Красногвардейский район (детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из многодетных семей, обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, детей из малообеспеченных семей, а также детей из семей военнослужащих, в том числе погибших (умерших), принимавших участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (завтраки и обеда) (Приложение 2);

5.1. Предоставить возможность получения горячего питания и буфетной продукции за счет средств родителей (по желанию).

5.2. Организовать наряду с основным питанием дополнительное питание обучающихся через буфет, путем реализации мучных кондитерских и булочных изделий, пищевых продуктов в потребительской упаковке, в соответствии с рекомендуемым СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 ассортиментом дополнительного питания. Категорически запрещается реализовывать в буфете для учащихся запрещенную продукцию.

6. Организовать получение компенсации за питание (завтрак, обед) за счет средств бюджета муниципального образования Красногвардейский район Республики Крым, исходя из денежной нормы 131 руб. в день на ребенка, для детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и получающих образование на дому.

7. Осуществлять питание обучающихся в соответствии с утверждённым графиком (Приложение 3).

8. Утвердить график дежурства учителей в школьной столовой (Приложение 4).

9. Заместителю директора Митченковой Т.В. и Жмарёвой М.А.:

9.1. Осуществлять контроль и учёт денежных средств, выделяемых на организацию питания.

9.2. Следить за исправностью холодильного, технологического, электромеханического оборудования и его комплектующих на пищеблоке, своевременно принимать меры по устранению выявленных недостатков.

9.3. Следить за состоянием стен, пола, освещения в обеденном зале, подсобных помещениях, исправностью мебели, своевременно принимать меры по устранению выявленных недостатков.

9.4. Осуществлять технический надзор за всеми инженерными коммуникациями.

9.5. Обеспечить наличие необходимого количества посадочных мест столовой мебели в обеденном зале.

9.6. Выполнять санитарно-гигиенические, санитарно-технические и профилактические мероприятия, препятствующих обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов.

9.7. Своевременно выявлять потребность в текущем ремонте всех помещений пищеблока и столовой.

9.8. Обо всех выявленных недостатках сообщать директору школы.

10. Классным руководителям 1-11 классов:

10.1. Вести постоянную работу по привитию детям и подросткам навыков здорового питания, правил личной гигиены – как неотъемлемой части формирования здорового образа жизни.

10.2. 1 раз в полугодие (и по мере необходимости) проводить сверку документов обучающихся льготных категорий и своевременно подавать обновленные документы на текущий период.

10.3. Ежедневно контролировать соблюдение учащимися правил личной гигиены во время приема пищи.

10.4. Вести строгий контроль за питанием обучающихся своего класса.

10.5. В оперативном порядке (в течение дня) выяснять причины отсутствия обучающегося и учесть присутствие ребенка либо его отсутствие при формировании заявки на питание на следующий день.

10.6. Ежедневно (в течение 10 минут после начала первого урока) подавать заявки в ЦС.

10.7. Вести ежедневно табель питания обучающихся своего класса и в конце учебной недели (до 12ч.) сдавать заместителю директора по ВР Козловской В.Н. (в МБОУ «Восходненская школа имени В.И. Криворотова») и Жмарёвой М.А. (в структурном подразделении «Климовская школа имени А.Г. Андреева»).

10.8. Во время дежурства по школе организовать дежурство учащихся в столовой (помощь в уборке столов после приёма пищи учащимся).

10.9. Проводить с учащимися и их родителями беседы, лекции, просмотр видеороликов по повышению культуры питания, а также формирование моделей поведения, обеспечивающие здоровый образ жизни.

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



И.С. Зуйкина

И.С. Зуйкина

С приказом ознакомлены:

Зам.директора по ВР _____ В.Н. Козловская

Зам.директора по АХЧ _____ Т.З. Митченкова

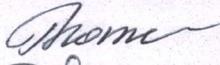
_____ М.А. Жмарёва

Социальный педагог _____ М.П. Халилов

Мед.сестра _____ О.В. Косенко

Классные руководители:

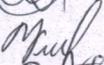
Котик Г.П.



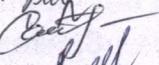
Гордеева С.Б.



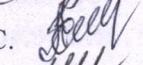
Каира О.В.



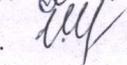
Стасюк Т.Н.



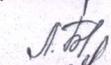
Ташлыкова Е.С.



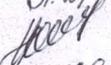
Шевченко О.Н.



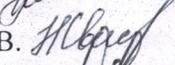
Бекирова Л.А.



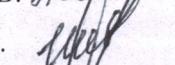
Пинчук М.Г.



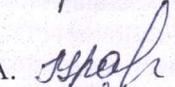
Свистунова Н.В.



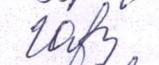
Шевченко Н.А.



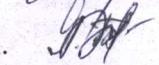
Муратова У.А.



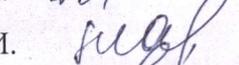
Гаркуша Р.В.



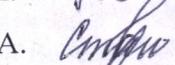
Бекирова Э.А.



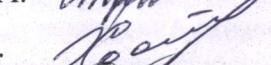
Мальцева Л.И.



Статкевич И.А.



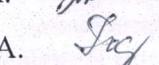
Хоменко С.С.



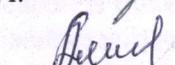
Бекирова Л.А.



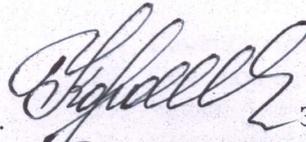
Тарасенко Е.А.



Алиева Х.А.



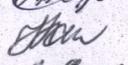
Королева О.Ю.



Сорокина Ю.А.



Закирова К.А.



Сафронова Е.А.



Кузьмин В.А.



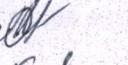
Мамонов С.Н.



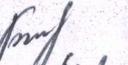
Дедок О.В.



Макарчук О.Н.



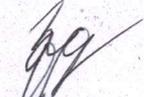
Блажко О.И.



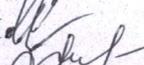
Мамонова И.А.



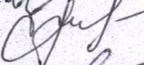
Зуйкина С.М.



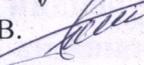
Левашов А.М.



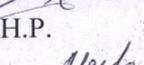
Стасюк О.С.



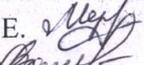
Батовский А.В.



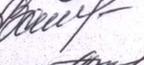
Мальгивская Н.Р.



Меренкова Е.Е.



Пысь А.В.



Попова А.А.

